


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Российский химико-технологический университет  
имени Д.И. Менделеева»

Новомосковский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебной и научной работе  
НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева  
\_\_\_\_\_ А.В. Овчаров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
М.П.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации**

*«LibreOffice Writer»*

Новомосковск, 2017

# 1. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

## 1.1. Общая характеристика программы

1.1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа повышения квалификации:

- Федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 № 29444);

- письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации»

1.1.2. Тип дополнительной профессиональной программы: повышение квалификации (далее Программа).

1.1.3. Программа направлена на совершенствование и/или получение новой компетенции в области освоения пакета прикладных программ общего назначения.

1.1.4. К освоению Программы допускаются: лица, имеющие и/или получающие средне-профессиональное образование; лица, имеющие и/или получающие высшее образование.

1.1.5. Срок освоения Программы: 16 часов.

1.1.6. Форма обучения: электронное обучение с применением дистанционных технологий.

1.1.7. Форма аттестации обучающихся: итоговая аттестация в форме тестирования.

1.1.8. Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации, образца, установленного НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.1.9. При освоении программы параллельно с получением высшего/средне-профессионального образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа о высшем/средне-профессиональном образовании.

## 1.2. Цели обучения

Совершенствование профессиональных компетенций:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4).

## 1.3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения Программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения:

- приобрести навыки работы с пакетом прикладных программ общего назначения

- уметь использовать возможности пакета прикладных программ общего назначения в профессиональной деятельности.

## 1.4. Учебный план

№ п/п	Наименование и содержание темы	Всего, час	В том числе, час		
			Л	ПР	СРС
1	Тема 1. Практическое выполнение : Урок1, Урок2, Урок3 в Системе поддержки учебных курсов MOODLE	3	-	1	2

2	Тема 2. Практическое выполнение : Урок4, Урок5, Урок6 в Системе поддержки учебных курсов MOODLE	3	-	1	2
3	Тема 3. Практическое выполнение : Урок7, Урок8, Урок9, Урок10 в Системе поддержки учебных курсов MOODLE	4	-	2	2
4	Тема 4. Практическое выполнение : Урок11 в Системе поддержки учебных курсов MOODLE	3	-	1	2
5	Тема 5. Практическое выполнение : Урок12, Урок13, Урок14 в Системе поддержки учебных курсов MOODLE	3	-	1	2
<b>Всего по программе:</b>		<b>16</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
Итоговая аттестация после освоения всех тем программы		тестирование			

*Л-Лекции, Пр – практическая работа, СРС – самостоятельная работа слушателя*

### **1.5. Календарный учебный график**

1.5.1. Календарный график обучения обучающегося представлен в приложении 1 к Программе.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

### **2.1. Форма организации образовательной деятельности**

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции и самостоятельная работа. Самостоятельная работа - при изучении материала тем в форме электронного\дистанционного образовательного ресурса (далее - ЭОР), при выполнении самостоятельных заданий, выполнении тестов промежуточного и итогового контроля знаний.

### **2.2. Условия реализации программы:**

2.2.1. Обучение по Программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.2.2. Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно посредством освоения отдельных тем программы.

2.2.3. При реализации заочной формы обучения с использованием дистанционных технологий по Программе используются ЭОР. Местом обучения является место нахождения учебного корпуса НИ РХТУ им. Д.И. Менделеева.

### **2.3. Ресурсы для реализации программы:**

2.3.1. ЭОР, позволяющие обеспечить взаимодействие обучающихся с преподавателями независимо от места их нахождения;

2.3.2. Размещенные электронные образовательные ресурсы тем программы, в том числе мультимедийные варианты учебного материала; предоставляются доступные обучающимся ЭОР на сайте НИ РХТУ в системе Moodle.

### **2.4. Иные условия реализации программы:**

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года по заочной форме обучения с использованием дистанционных технологий, с сентября по июль - по очной и очно-заочной формам.

## **3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

### 3.1. Итоговая аттестация

3.1.1. Итоговая аттестация освоения слушателями программы проводится в форме зачета (тестирование).

3.1.2. Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех тем Программы и успешного прохождения всех промежуточных тестов Программы и подтверждается в виде «зачет» или «незачет».

3.1.3. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итоговой аттестации как одного из главных показателей эффективности обучения слушателей и принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

3.1.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительный результат, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из НИ РХТУ выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому НИ РХТУ.

### 3.2. Оценочные материалы

3.2.1. Перечень вопросов для итоговой аттестации представлен в приложении 2 к Программе.

3.2.2. Критерии оценивания.

Зачет на итоговой аттестации ставится в случае, если не менее 50% ответов правильные.

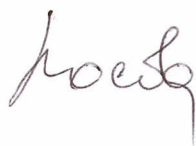
## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 4.1. Перечень рекомендуемых Интернет ресурсов

1. Соответствующее программное обеспечение: <https://ru.libreoffice.org/download/>
2. Система поддержки учебных курсов MOODLE:  
Урок1: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7764>  
Урок2: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7848>  
Урок3: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7849>  
Урок4: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7765>  
Урок5: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7766>  
Урок6: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7767>  
Урок7: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7769>  
Урок8: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7847>  
Урок9: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7850>  
Урок10: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7851>  
Урок11: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7852>  
Урок12: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7853>  
Урок13: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7856>  
Урок14: <http://moodle.nirhtu.ru/mod/folder/view.php?id=7892>

Разработчик(и):

Начальник ЦИТ



Е.С. Носова