

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева"
Новомосковский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом

Протокол № 11 от 25.06.2020

38.03.02

по программе бакалавриата

Направление 38.03.02 "Менеджмент"

Направленность (профиль) "Государственное и муниципальное управление"

Профиль: Государственное и муниципальное управление

Кафедра: Менеджмент

Факультет: Экономики и управления

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4г

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт (ФГОС) Приказ № 7 от 12.01.2016

	Основной	Виды профессиональной деятельности
+	+	организационно-управленческая
+	-	информационно-аналитическая

СОГЛАСОВАНО

Директор / Перухин В.Л./

Зам. директора по учебной и научной работе / Овчаров А.В./

Начальник УМУ / Кизим Н.Ф./

Декан / Кулакова Ю.В./

Зав. кафедрой / Волков В.Ю./

Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.			Итого акад.часов												
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль		
Блок 1.Дисциплины (модули)																						
Базовая часть																						
Б1.Б.01	Иностранный язык	4	123				9	9	36	324	324	137.3	137.3			136	0.3	1	151	35.7		
Б1.Б.02	История	1					4	4	36	144	144	53.3	53.3	18		34	0.3	1	55	35.7		
Б1.Б.03	Философия	2					4	4	36	144	144	53.3	53.3	18		34	0.3	1	55	35.7		
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности			1			3	3	36	108	108	68	68	34	34				40			
Б1.Б.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту		1				2	2		72	72	32	32	16		16			40			
Б1.Б.05.01	Физическая культура и спорт		1				2	2	36	72	72	32	32	16		16			40			
Б1.Б.06	Социология		1				3	3	36	108	108	52	52	34		18			56			
Б1.Б.07	Правоведение		4				2	2	36	72	72	34	34	18		16			38			
Б1.Б.08	Деловые коммуникации		2				2	2	36	72	72	32	32	16		16			40			
Б1.Б.09	Экономика и организация предприятия			3			4	4	36	144	144	68	68	34		34			76			
Б1.Б.10	Информационное обеспечение профессиональной деятельности* (с 20-21 уч.г.)	1					4	4	36	144	144	53.3	53.3	18		34	0.3	1	46	44.7		
Б1.Б.11	Микроэкономика	3		2			8	8	36	288	288	163.3	163.3	84		78	0.3	1	98	26.7		
Б1.Б.12	Макроэкономика	3	2				7	7	36	252	252	137.3	137.3	68		68	0.3	1	79	35.7		
Б1.Б.13	Системный анализ в менеджменте	5					4	4	36	144	144	53.3	53.3	18	16	18	0.3	1	55	35.7		
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	4	3				4	6	6	216	216	103.3	103.3	52		50	0.3	1	77	35.7		
Б1.Б.14.01	Теория организации	4					4	4	36	144	144	69.3	69.3	34		34	0.3	1	39	35.7		
Б1.Б.14.02	Организационное поведение		3				2	2	36	72	72	34	34	18		16			38			
Б1.Б.15	Государственное регулирование экономики	3					4	4	36	144	144	53.3	53.3	18		34	0.3	1	55	35.7		
Б1.Б.16	Институциональная экономика	3					3	3	36	108	108	53.3	53.3	18		34	0.3	1	28	26.7		
Б1.Б.17	Финансы и бюджетная система	4					4	4	36	144	144	69.3	69.3	34		34	0.3	1	39	35.7		
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами			4			3	3	36	108	108	68	68	34		34			40			
Б1.Б.19	Учет и анализ	4	3				6	6	36	216	216	107.3	107.3	36		70	0.3	1	73	35.7		
Б1.Б.20	Маркетинг	2					3	5	5	36	180	180	79.3	79.3	34		44	0.3	1	65	35.7	
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	556					56	6	14	14	504	504	221.9	221.9	102		116	0.9	3	175	107.1	
Б1.Б.21.01	Стратегическое планирование и управление	5					6	5	5	36	180	180	87.3	87.3	36		50	0.3	1	57	35.7	
Б1.Б.21.02	Управление проектами	5					5	5	36	180	180	69.3	69.3	34		34	0.3	1	75	35.7		
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	6					6	4	4	36	144	144	65.3	65.3	32		32	0.3	1	43	35.7	
Б1.Б.22	Разработка и принятие управленческих решений	5					5	5	5	36	180	180	71.3	71.3	36		34	0.3	1	64	44.7	
Б1.Б.23	Корпоративная социальная ответственность	6					4	4	36	144	144	65.3	65.3	32		32	0.3	1	43	35.7		
Б1.Б.24	Мировая экономика		6				2	2	36	72	72	32	32	16		16			40			
Б1.Б.25	Антикоррупционная политика		7				7	4	4	36	144	144	64	64	32		32		80			
Б1.Б.26	Инвестиционный менеджмент			7			4	4	36	144	144	60	60	30		30			84			
Б1.Б.27	Управленческий консалтинг		8				8	3	3	36	108	108	40	40	20		20		68			
Б1.Б.28	Страхование		8				3	3	36	108	108	40	40	20		20			68			
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)		2				3	3	36	108	108	52	52	18		34			56			
									129	129		4644	4644	2117.4	2117.4	908	50	1136	5.4	18	1884	642.6
Вариативная часть																						
Б1.В.01	Введение в профессию*		1				2	2	36	72	72	36	36	18		18			36			
Б1.В.02	Математика	2	1				8	8	36	288	288	141.3	141.3	52		88	0.3	1	111	35.7		
Б1.В.03	Модуль Статистика	2	3				3	8	8	288	288	153.3	153.3	68	18	66	0.3	1	99	35.7		

Курс 1																Курс 2															
Сем. 1 [17 2/6 нед]								Сем. 2 [18 нед]								Сем. 3 [17 2/6 нед]								Сем. 4 [17 нед]							
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль
2			34			38		2			34			38		2			34			38		3			34	0.3	1	37	35.7
4	18		34	0.3	1	55	35.7																								
								4	18		34	0.3	1	55	35.7																
3	34	34				40																									
2	16		16			40																									
2	16		16			40																									
3	34		18			56																									
																								2	18		16			38	
								2	16		16			40																	
																4	34		34			76									
4	18		34	0.3	1	46	44.7																								
								3	34		44			30		5	50		34	0.3	1	68	26.7								
								3	34		34			40		4	34		34	0.3	1	39	35.7								
																2	18		16			38		4	34		34	0.3	1	39	35.7
																4	34		34	0.3	1	39	35.7								
																2	18		16			38									
																4	18		34	0.3	1	55	35.7								
																3	18		34	0.3	1	28	26.7								
																								4	34		34	0.3	1	39	35.7
																								3	34		34			40	
																3	18		36			54									
								4	34		34	0.3	1	39	35.7	1			10			26		3	18		34	0.3	1	19	35.7
								3	18		34			56																	
18	120	34	136	0.6	2	275	80.4	21	154		230	0.6	2	298	71.4	28	190		266	1.2	4	422	124.8	19	138		186	1.2	4	212	142.8
2	18		18			36																									
3	18		36			54		5	34		52	0.3	1	57	35.7																
								5	34	18	34	0.3	1	57	35.7	3	34		32			42									

Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
1	Русский и иностранные языки	ОК-4
2	История, философия и культурология	ОК-2
2	История, философия и культурология	ОК-1
9	Технологии неорганических, керамических и электрохимических	ОК-8
		ОК-7
16	Физическое воспитание и спорт	ОК-7
2	История, философия и культурология	ОК-5
4	Экономика, финансы и бухгалтерский учет	ОПК-1
1	Русский и иностранные языки	ОК-5; ОПК-4; ПК-2
5	Менеджмент	ОК-3; ПК-10
5	Менеджмент	ОК-6; ОПК-7; ПК-10
4	Экономика, финансы и бухгалтерский учет	ОК-3; ОК-6; ПК-9
4	Экономика, финансы и бухгалтерский учет	ОК-3; ПК-9
5	Менеджмент	ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
		ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
5	Менеджмент	ОПК-3; ПК-1
2	История, философия и культурология	ОК-5; ОПК-2
5	Менеджмент	ОК-2; ПК-9
5	Менеджмент	ОК-3; ОПК-2; ПК-9; ПК-16
5	Менеджмент	ОК-3; ПК-9; ПК-10
5	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
4	Экономика, финансы и бухгалтерский учет	ОПК-5; ПК-14
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-9
		ОК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-13
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-3; ПК-5
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-6; ПК-7
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-13
5	Менеджмент	ОПК-6; ПК-8; ПК-14
5	Менеджмент	ОК-2; ПК-13
4	Экономика, финансы и бухгалтерский учет	ОК-3; ПК-9
5	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-15; ПК-16
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-12
5	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-2; ПК-4; ПК-15
5	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-11
5	Менеджмент	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-7; ПК-1
7	Естественнонаучные и математические дисциплины	ПК-10; ПКД-3
		ОК-6; ОПК-7; ПКД-1; ПКД-2

Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов												
		Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Экспер тное	Факт	Часов в з.е.	Экспер тное	По плану	Контакт часы	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	
Б1.В.03.01	Теория статистики	2						5	5	36	180	180	87.3	87.3	34	18	34	0.3	1	57	35.7
Б1.В.03.02	Социально-экономическая статистика		3			3		3	3	36	108	108	66	66	34		32			42	
Б1.В.04	Региональная экономика и управление			6				3	3	36	108	108	64	64	32		32			44	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	7						4	4	36	144	144	67.3	67.3	32	16	18	0.3	1	41	35.7
Б1.В.06	Основы информационной безопасности*****			4				4	4	36	144	144	68	68	34		34			76	
Б1.В.07	Конституционное право		8					2	2	36	72	72	36	36	18		18			36	
Б1.В.08	Муниципальное право			5				4	4	36	144	144	70	70	36		34			74	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	667888	67	78	8	7		36	36		1296	1296	574	574	298		268	2	6	516.5	205.5
Б1.В.09.01	Система государственного и муниципального управления	6						4	4	36	144	144	65.3	65.3	32		32	0.3	1	43	35.7
Б1.В.09.02	Государственные и муниципальные финансы		6					4	4	36	144	144	64	64	32		32			80	
Б1.В.09.03	Государственная защита интеллектуальной собственности			7				4	4	36	144	144	60	60	30		30			84	
Б1.В.09.04	Менеджмент культуры			8				3	3	36	108	108	50	50	24		26			58	
Б1.В.09.05	Антикризисное управление	7				7		4	4	36	144	144	65.3	65.3	32		32	0.3	1	43	35.7
Б1.В.09.06	Организация муниципального хозяйства	8						3	3	36	108	108	51.3	51.3	24		26	0.3	1	12	44.7
Б1.В.09.07	Управление социальной сферой	6						4	4	36	144	144	65.3	65.3	32		32	0.3	1	43	35.7
Б1.В.09.08(К)	<i>Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление</i>	8						2	2	36	72	72	37.5	37.5	36			0.5	1	25.5	9
Б1.В.09.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.09.ДВ.01		7					4	4		144	144	64	64	32		32			80	
Б1.В.09.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью		7					4	4	36	144	144	64	64	32		32			80	
Б1.В.09.ДВ.01.02	Теория и практика оценки бизнеса		7					4	4	36	144	144	64	64	32		32			80	
Б1.В.09.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.09.ДВ.02	8			8			4	4		144	144	51.3	51.3	24		26	0.3	1	48	44.7
Б1.В.09.ДВ.02.01	Бизнес-планирование*	8			8			4	4	36	144	144	51.3	51.3	24		26	0.3	1	48	44.7
Б1.В.09.ДВ.02.02	Бизнес-планирование инновационных проектов	8			8			4	4	36	144	144	51.3	51.3	24		26	0.3	1	48	44.7
Б1.В.10	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту																				
Б1.В.10.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту																				
Б1.В.10.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка. Спортивные игры		123456								328	328	108	108			108			220	
Б1.В.10.ДВ.01.02	Профессиональная прикладная физическая подготовка. Спортивные игры		123456								328	328	108	108			108			220	
Б1.В.10.ДВ.01.03	Специальная медицинская группа		123456								328	328	108	108			108			220	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01		4					3	3		108	108	52	52	34		18			56	
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества*		4					3	3	36	108	108	52	52	34		18			56	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление качеством		4					3	3	36	108	108	52	52	34		18			56	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02		5					3	3		108	108	52	52	18		34			56	
Б1.В.ДВ.02.01	Административное право		5					3	3	36	108	108	52	52	18		34			56	
Б1.В.ДВ.02.02	Хозяйственное право		5					3	3	36	108	108	52	52	18		34			56	
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03			1				3	3		108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии подготовки документов*(с 20-21 уч.г.)			1				3	3	36	108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.03.02	Делопроизводство			1				3	3	36	108	108	68	68	34		34			40	

Курс 1														Курс 2																									
Сем. 1 [17 2/6 нед]							Сем. 2 [18 нед]							Сем. 3 [17 2/6 нед]						Сем. 4 [17 нед]																			
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль								
								5	34	18	34	0.3	1	57	35.7																								
																3	34		32				42																
																								4	34		34				76								
			18			18					18			18					18			36					18			54									
			18			18					18			18					18			36					18			54									
			18			18					18			18					18			36					18			54									
																								3	34		18			56									
																								3	34		18			56									
3	34		34			40																																	
3	34		34			40																																	
3	34		34			40																																	

Курс 3														Курс 4																	
Сем. 5 [17 2/6 нед]							Сем. 6 [16 нед]							Сем. 7 [15 2/6 нед]							Сем. 8 [12 5/6 нед]										
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль
								3	32		32			44																	
																4	32	16	18	0.3	1	41	35.7								
																								2	18		18				36
4	36		34			74																									
								12	96		96	0.6	2	166	71.4	12	94		94	0.3	1	207	35.7	12	108		78	1.1	3	143.5	98.4
								4	32		32	0.3	1	43	35.7																
								4	32		32			80																	
																4	30		30			84									
																								3	24		26				58
																4	32		32	0.3	1	43	35.7								
																								3	24		26	0.3	1	12	44.7
								4	32		32	0.3	1	43	35.7																
																								2	36			0.5	1	25.5	9
																4	32		32			80									
																4	32		32			80									
																4	32		32			80									
																								4	24		26	0.3	1	48	44.7
																								4	24		26	0.3	1	48	44.7
																								4	24		26	0.3	1	48	44.7
			18			36					18			58																	
			18			36					18			58																	
			18			36					18			58																	
3	18		34			56																									
3	18		34			56																									
3	18		34			56																									

Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
5	Менеджмент	ОПК-7; ПКД-1; ПКД-2
5	Менеджмент	ОК-6; ОПК-7; ПКД-1; ПКД-2
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-4; ПК-12
5	Менеджмент	ОК-6; ПК-4; ПК-14
5	Менеджмент	ОПК-7
4	Экономика, финансы и бухгалтерский учет	
5	Менеджмент	ОПК-1; ПК-11
		ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-16
5	Менеджмент	ОПК-2; ОПК-4; ПК-9; ПК-12
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-9
5	Менеджмент	ОПК-1; ПК-16
5	Менеджмент	ОК-5; ОК-6; ОПК-4; ПК-2
5	Менеджмент	ОПК-1; ПК-10; ПК-13
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-9; ПК-12
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-12
5	Менеджмент	<i>ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-16</i>
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-10
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-10
5	Менеджмент	ПК-3; ПК-7
5	Менеджмент	ПК-3; ПК-7
16	Физическое воспитание и спорт	ОК-7
16	Физическое воспитание и спорт	ОК-7
16	Физическое воспитание и спорт	ОК-7
5	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
5	Менеджмент	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
4	Экономика, финансы и бухгалтерский	ОПК-1; ПКД-4
4	Экономика, финансы и бухгалтерский	ОПК-1; ПКД-4
5	Менеджмент	ОПК-5; ПК-8
5	Менеджмент	ОПК-5; ПК-8

Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.		Часов в з.е.	Итого акад.часов										
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Экспертное	Факт		Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	7					4	4		144	144	49.3	49.3	18		30	0.3	1	59	35.7
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика труда	7					4	4	36	144	144	49.3	49.3	18		30	0.3	1	59	35.7
Б1.В.ДВ.04.02	Демография	7					4	4	36	144	144	49.3	49.3	18		30	0.3	1	59	35.7
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05		1				3	3		108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.05.01	Электронное правительство*(с 20-21 уч.г.)		1				3	3	36	108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.05.02	Электронный документооборот		1				3	3	36	108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06		5				3	3		108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная и муниципальная служба		5				3	3	36	108	108	68	68	34		34			40	
Б1.В.ДВ.06.02	Административное управление		5				3	3	36	108	108	68	68	34		34			40	
							<i>90</i>	<i>90</i>		<i>3240</i>	<i>3240</i>	<i>1567.2</i>	<i>1567.2</i>	<i>760</i>	<i>34</i>	<i>760</i>	<i>3.2</i>	<i>10</i>	<i>1324.5</i>	<i>348.3</i>
							<i>219</i>	<i>219</i>		<i>7884</i>	<i>7884</i>	<i>3684.6</i>	<i>3684.6</i>	<i>1668</i>	<i>84</i>	<i>1896</i>	<i>8.6</i>	<i>28</i>	<i>3208.5</i>	<i>990.9</i>
Блок 2.Практики																				
Вариативная часть																				
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			4			3	3	36	108	108	4	4					4	104	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)			6			6	6	36	216	216	8	8					8	208	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)			8			6	6	36	216	216	8	8					8	208	
							<i>15</i>	<i>15</i>		<i>540</i>	<i>540</i>	<i>20</i>	<i>20</i>					<i>20</i>	<i>520</i>	
							<i>15</i>	<i>15</i>		<i>540</i>	<i>540</i>	<i>20</i>	<i>20</i>					<i>20</i>	<i>520</i>	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																				
Базовая часть																				
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты						6	6	36	216	216	15.5	15.5					0.5	15	200.5
							<i>6</i>	<i>6</i>		<i>216</i>	<i>216</i>	<i>15.5</i>	<i>15.5</i>					<i>0.5</i>	<i>15</i>	<i>200.5</i>
							<i>6</i>	<i>6</i>		<i>216</i>	<i>216</i>	<i>15.5</i>	<i>15.5</i>					<i>0.5</i>	<i>15</i>	<i>200.5</i>
ФТД.Факультативы																				
Вариативная часть																				
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов		3				2	2	36	72	72	32	32	16		16			40	
ФТД.В.02	Командный менеджмент		6				2	2	36	72	72	28	28	14		14			44	
							<i>4</i>	<i>4</i>		<i>144</i>	<i>144</i>	<i>60</i>	<i>60</i>	<i>30</i>		<i>30</i>			<i>84</i>	
							<i>4</i>	<i>4</i>		<i>144</i>	<i>144</i>	<i>60</i>	<i>60</i>	<i>30</i>		<i>30</i>			<i>84</i>	
Итого з.е./Акад.часов (без факультативов)							240	240		8640	8640	3720.1	3720.1	1668	84	1896	9.1	63	3929	990.9
Недельная нагрузка в семестрах (акад.час/нед)																				
Конт. работа (акад.час/нед)																				
з.е. на курсах (без факультативов)																				

Курс 1														Курс 2																	
Сем. 1 [17 2/6 нед]							Сем. 2 [18 нед]							Сем. 3 [17 2/6 нед]							Сем. 4 [17 нед]										
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	Конт роль
3	34		34			40																									
3	34		34			40																									
3	34		34			40																									
11	104		122			170		10	68	18	86	0.6	2	114	71.4	3	34		32			42		7	68		52			132	
29	224	34	258	0.6	2	445	80.4	31	222	18	316	1.2	4	412	142.8	31	224		298	1.2	4	464	124.8	26	206		238	1.2	4	344	142.8
																													</		

Курс 3														Курс 4																	
Сем. 5 [17 2/6 нед]							Сем. 6 [16 нед]							Сем. 7 [15 2/6 нед]							Сем. 8 [12 5/6 нед]										
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КЭ	Консул	СР	КОНТ роль
																4	18		30	0.3	1	59	35.7								
																4	18		30	0.3	1	59	35.7								
																4	18		30	0.3	1	59	35.7								
3	34		34			40																									
3	34		34			40																									
3	34		34			40																									
10	88		102			170		15	128		128	0.6	2	210	71.4	20	144	16	142	0.9	3	307	107.1	14	126		96	1.1	3	179.5	98.4
28	212	16	222	1.2	4	401	151.8	26	208		224	1.2	4	356	142.8	28	206	16	204	0.9	3	471	107.1	20	166		136	1.1	3	315.5	98.4
								6					8	208										6					8	208	
								6					8	208										6					8	208	
								6					8	208										6					8	208	
																								6				0.5	15	200.5	
																								6				0.5	15	200.5	
																								6				0.5	15	200.5	
								2	14		14			44																	
								2	14		14			44																	
								2	14		14			44																	
28	212	16	222	1.2	4	401	151.8	32	208		224	1.2	12	564	142.8	28	206	16	204	0.9	3	471	107.1	32	166		136	1.6	26	724	98.4
49.4							50.6	49.6						53.6	58.8							53.6	48.5							53.7	
26.3							27.4							28.1								23.9									
60														60																	

Закрепленная кафедра		-
Код	Наименование	Компетенции
5	Менеджмент	ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
5	Менеджмент	ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
5	Менеджмент	ПК-10; ПКД-4
5	Менеджмент	ПК-10; ПКД-4
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-5
5	Менеджмент	ОПК-2; ПК-5
5	Менеджмент	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1
5	Менеджмент	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-4
		ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3
5	Менеджмент	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
5	Менеджмент	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПКД-1; ПКД-2
5	Менеджмент	ОК-5; ОПК-4; ПК-1; ПК-2

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.03	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	
Б1.Б.15	Государственное регулирование экономики	
Б1.Б.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.09	Экономика и организация предприятия	
Б1.Б.11	Микроэкономика	
Б1.Б.12	Макроэкономика	
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	
Б1.Б.16	Институциональная экономика	
Б1.Б.17	Финансы и бюджетная система	
Б1.Б.24	Мировая экономика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.В.01	Введение в профессию*	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.06	Социология	
Б1.Б.08	Деловые коммуникации	
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	
Б1.Б.14.02	Организационное поведение	
Б1.В.01	Введение в профессию*	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.09.04	Менеджмент культуры	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ФТД.В.02	Командный менеджмент	
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.10	Информационное обеспечение профессиональной деятельности* (с 20-21 уч.г.)	
Б1.Б.11	Микроэкономика	
Б1.Б.13	Системный анализ в менеджменте	
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.01	Стратегическое планирование и управление	
Б1.Б.21.02	Управление проектами	
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	
Б1.Б.26	Инвестиционный менеджмент	
Б1.Б.27	Управленческий консалтинг	
Б1.В.01	Введение в профессию*	
Б1.В.03	Модуль Статистика	
Б1.В.03.02	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.04	Менеджмент культуры	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	
Б1.В.10.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка. Спортивные игры	
Б1.В.10.ДВ.01.02	Профессиональная прикладная физическая подготовка. Спортивные игры	
Б1.В.10.ДВ.01.03	Специальная медицинская группа	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.25	Антикоррупционная политика	
Б1.Б.28	Страхование	
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.08	Муниципальное право	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.03	Государственная защита интеллектуальной собственности	
Б1.В.09.05	Антикризисное управление	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества*	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.02.01	Административное право	
Б1.В.ДВ.02.02	Хозяйственное право	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.13	Системный анализ в менеджменте	
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	
Б1.Б.14.02	Организационное поведение	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.16	Институциональная экономика	
Б1.Б.25	Антикоррупционная политика	
Б1.Б.28	Страхование	
Б1.В.04	Региональная экономика и управление	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.01	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.09.02	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.09.06	Организация муниципального хозяйства	
Б1.В.09.07	Управление социальной сферой	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.09.ДВ.01.02	Теория и практика оценки бизнеса	
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества*	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.04.02	Демография	
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.06.02	Административное управление	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.13	Системный анализ в менеджменте	
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	
Б1.Б.14.01	Теория организации	
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.04.02	Демография	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.08	Деловые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.01	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.09.04	Менеджмент культуры	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ФТД.В.02	Командный менеджмент	
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК
Б1.Б.19	Учет и анализ	
Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии подготовки документов*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.ДВ.03.02	Делопроизводство	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК
Б1.Б.22	Разработка и принятие управленческих решений	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.10	Информационное обеспечение профессиональной деятельности* (с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.01	Введение в профессию*	
Б1.В.03	Модуль Статистика	
Б1.В.03.01	Теория статистики	
Б1.В.03.02	Социально-экономическая статистика	
Б1.В.06	Основы информационной безопасности*****	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКД-1	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих объектов	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.03	Модуль Статистика	
Б1.В.03.01	Теория статистики	
Б1.В.03.02	Социально-экономическая статистика	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ПКД-2	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	-
Б1.В.03	Модуль Статистика	
Б1.В.03.01	Теория статистики	
Б1.В.03.02	Социально-экономическая статистика	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	
ПКД-3	владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	-
Б1.В.02	Математика	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПКД-4	умение использовать нормативные и правовые документы в управлении деятельностью организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	-
Б1.В.ДВ.02.01	Административное право	
Б1.В.ДВ.02.02	Хозяйственное право	
Б1.В.ДВ.05.01	Электронное правительство*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.ДВ.05.02	Электронный документооборот	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	
Б1.Б.14.01	Теория организации	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.01	Введение в профессию*	
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Командный менеджмент	
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК
Б1.Б.08	Деловые коммуникации	
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.04	Менеджмент культуры	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Командный менеджмент	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.01	Стратегическое планирование и управление	
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.ДВ.02.01	Бизнес-планирование*	
Б1.В.09.ДВ.02.02	Бизнес-планирование инновационных проектов	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	ПК
Б1.Б.28	Страхование	
Б1.В.04	Региональная экономика и управление	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.01	Стратегическое планирование и управление	
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная и муниципальная служба	
Б1.В.ДВ.06.02	Административное управление	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ПК
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.02	Управление проектами	
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	ПК
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.02	Управление проектами	
Б1.Б.27	Управленческий консалтинг	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.ДВ.02.01	Бизнес-планирование*	
Б1.В.09.ДВ.02.02	Бизнес-планирование инновационных проектов	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	ПК
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.22	Разработка и принятие управленческих решений	
Б1.Б.25	Антикоррупционная политика	
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества*	
Б1.В.ДВ.01.02	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии подготовки документов*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.ДВ.03.02	Делопроизводство	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
Вид деятельности: информационно-аналитическая		
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	ПК
Б1.Б.11	Микроэкономика	
Б1.Б.12	Макроэкономика	
Б1.Б.15	Государственное регулирование экономики	
Б1.Б.16	Институциональная экономика	
Б1.Б.17	Финансы и бюджетная система	
Б1.Б.20	Маркетинг	
Б1.Б.24	Мировая экономика	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.01	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.09.02	Государственные и муниципальные финансы	
Б1.В.09.06	Организация муниципального хозяйства	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	ПК
Б1.Б.09	Экономика и организация предприятия	
Б1.Б.10	Информационное обеспечение профессиональной деятельности* (с 20-21 уч.г.)	
Б1.Б.13	Системный анализ в менеджменте	
Б1.Б.17	Финансы и бюджетная система	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.27	Управленческий консалтинг	
Б1.В.02	Математика	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.05	Антикризисное управление	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.ДВ.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.09.ДВ.01.02	Теория и практика оценки бизнеса	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.04.02	Демография	
Б1.В.ДВ.05.01	Электронное правительство*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.ДВ.05.02	Электронный документооборот	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	ПК
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	
Б1.В.08	Муниципальное право	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	ПК
Б1.Б.27	Управленческий консалтинг	
Б1.В.04	Региональная экономика и управление	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.01	Система государственного и муниципального управления	
Б1.В.09.06	Организация муниципального хозяйства	
Б1.В.09.07	Управление социальной сферой	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	ПК
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	
Б1.Б.23	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.05	Антикризисное управление	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	ПК
Б1.Б.19	Учет и анализ	
Б1.Б.22	Разработка и принятие управленческих решений	
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	ПК
Б1.Б.26	Инвестиционный менеджмент	
Б1.Б.28	Страхование	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	ПК
Б1.Б.16	Институциональная экономика	
Б1.Б.26	Инвестиционный менеджмент	
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	
Б1.В.09.03	Государственная защита интеллектуальной собственности	
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Менеджмент профиль ГМУ Набор 2020 г..plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.Б.01	Иностранный язык	ОК-4
Б1.Б.02	История	ОК-2
Б1.Б.03	Философия	ОК-1
Б1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК-8
Б1.Б.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	ОК-7
Б1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	ОК-7
Б1.Б.06	Социология	ОК-5
Б1.Б.07	Правоведение	ОПК-1
Б1.Б.08	Деловые коммуникации	ОК-5; ОПК-4; ПК-2
Б1.Б.09	Экономика и организация предприятия	ОК-3; ПК-10
Б1.Б.10	Информационное обеспечение профессиональной деятельности* (с 20-21 уч.г.)	ОК-6; ОПК-7; ПК-10
Б1.Б.11	Микроэкономика	ОК-3; ОК-6; ПК-9
Б1.Б.12	Макроэкономика	ОК-3; ПК-9
Б1.Б.13	Системный анализ в менеджменте	ОК-6; ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	ОК-2; ОК-3; ОК-5; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.Б.14.01	Теория организации	ОПК-3; ПК-1
Б1.Б.14.02	Организационное поведение	ОК-5; ОПК-2
Б1.Б.15	Государственное регулирование экономики	ОК-2; ПК-9
Б1.Б.16	Институциональная экономика	ОК-3; ОПК-2; ПК-9; ПК-16
Б1.Б.17	Финансы и бюджетная система	ОК-3; ПК-9; ПК-10
Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
Б1.Б.19	Учет и анализ	ОПК-5; ПК-14
Б1.Б.20	Маркетинг	ОК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-9
Б1.Б.21	Модуль Стратегический менеджмент	ОК-6; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-13
Б1.Б.21.01	Стратегическое планирование и управление	ОК-6; ПК-3; ПК-5
Б1.Б.21.02	Управление проектами	ОК-6; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.21.03	Управление изменениями	ОК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-13
Б1.Б.22	Разработка и принятие управленческих решений	ОПК-6; ПК-8; ПК-14
Б1.Б.23	Корпоративная социальная ответственность	ОК-2; ПК-13
Б1.Б.24	Мировая экономика	ОК-3; ПК-9
Б1.Б.25	Антикоррупционная политика	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
Б1.Б.26	Инвестиционный менеджмент	ОК-6; ПК-15; ПК-16

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Менеджмент профиль ГМУ Набор 2020 г..plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.Б.27	Управленческий консалтинг	ОК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-12
Б1.Б.28	Страхование	ОПК-1; ОПК-2; ПК-4; ПК-15
Б1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-11
Б1.В	Вариативная часть	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
Б1.В.01	Введение в профессию*	ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-7; ПК-1
Б1.В.02	Математика	ПК-10; ПКД-3
Б1.В.03	Модуль Статистика	ОК-6; ОПК-7; ПКД-1; ПКД-2
Б1.В.03.01	Теория статистики	ОПК-7; ПКД-1; ПКД-2
Б1.В.03.02	Социально-экономическая статистика	ОК-6; ОПК-7; ПКД-1; ПКД-2
Б1.В.04	Региональная экономика и управление	ОПК-2; ПК-4; ПК-12
Б1.В.05	Финансовый менеджмент	ОК-6; ПК-4; ПК-14
Б1.В.06	Основы информационной безопасности*****	ОПК-7
Б1.В.07	Конституционное право	
Б1.В.08	Муниципальное право	ОПК-1; ПК-11
Б1.В.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-7; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-16
Б1.В.09.01	Система государственного и муниципального управления	ОПК-2; ОПК-4; ПК-9; ПК-12
Б1.В.09.02	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-2; ПК-9
Б1.В.09.03	Государственная защита интеллектуальной собственности	ОПК-1; ПК-16
Б1.В.09.04	Менеджмент культуры	ОК-5; ОК-6; ОПК-4; ПК-2
Б1.В.09.05	Антикризисное управление	ОПК-1; ПК-10; ПК-13
Б1.В.09.06	Организация муниципального хозяйства	ОПК-2; ПК-9; ПК-12
Б1.В.09.07	Управление социальной сферой	ОПК-2; ПК-12
Б1.В.09.08(К)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-12; ПК-13; ПК-16
Б1.В.09.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.09.ДВ.01	
Б1.В.09.ДВ.01.	Управление государственной и муниципальной собственностью	ОПК-2; ПК-10
Б1.В.09.ДВ.01.	Теория и практика оценки бизнеса	ОПК-2; ПК-10
Б1.В.09.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.09.ДВ.02	
Б1.В.09.ДВ.02.	Бизнес-планирование*	ПК-3; ПК-7
Б1.В.09.ДВ.02.	Бизнес-планирование инновационных проектов	ПК-3; ПК-7
Б1.В.10	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
Б1.В.10.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	
Б1.В.10.ДВ.01.	Общая физическая подготовка. Спортивные игры	ОК-7
Б1.В.10.ДВ.01.	Профессиональная прикладная физическая подготовка. Спортивные игры	ОК-7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Менеджмент профиль ГМУ Набор 2020 г..plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.10.ДВ.01.	Специальная медицинская группа	ОК-7
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	
Б1.В.ДВ.01.01	Менеджмент качества*	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.01.02	Управление качеством	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	
Б1.В.ДВ.02.01	Административное право	ОПК-1; ПКД-4
Б1.В.ДВ.02.02	Хозяйственное право	ОПК-1; ПКД-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	
Б1.В.ДВ.03.01	Цифровые технологии подготовки документов*(с 20-21 уч.г.)	ОПК-5; ПК-8
Б1.В.ДВ.03.02	Делопроизводство	ОПК-5; ПК-8
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика труда	ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
Б1.В.ДВ.04.02	Демография	ОПК-2; ОПК-3; ПК-10
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	
Б1.В.ДВ.05.01	Электронное правительство*(с 20-21 уч.г.)	ПК-10; ПКД-4
Б1.В.ДВ.05.02	Электронный документооборот	ПК-10; ПКД-4
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	
Б1.В.ДВ.06.01	Государственная и муниципальная служба	ОПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.06.02	Административное управление	ОПК-2; ПК-5
Б2	Практики	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
Б2.В	Вариативная часть	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-7; ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-4
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПКД-1; ПКД-2; ПКД-3; ПКД-4
ФТД	Факультативы	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПКД-1; ПКД-2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Менеджмент профиль ГМУ Набор 2020 г..plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПКД-1; ПКД-2
ФТД.В.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПКД-1; ПКД-2
ФТД.В.02	Командный менеджмент	ОК-5; ОПК-4; ПК-1; ПК-2

№	Индекс	Наименование	Семестры
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (зач.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		
	ОП, факультативы (в период за. сем.)		
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Ф1.Б.01	Иностранный язык	1234
2	Ф1.Б.02	История	1
3	Ф1.Б.03	Философия	2
4	Ф1.Б.04	Безопасность жизнедеятельности	1
5	Ф1.Б.05	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	1
6	Ф1.Б.05.01	Физическая культура и спорт	1
7	Ф1.Б.05	Социология	1
8	Ф1.Б.05	Деловые коммуникации	2
9	Ф1.Б.10	Информационное обеспечение профессиональной деятельности* (с 20-21 уч.г.)	1
10	Ф1.Б.11	Микроэкономика	23
11	Ф1.Б.12	Макроэкономика	23
12	Ф1.Б.20	Маркетинг	23
13	Ф1.Б.29	Системы управления базами данных*(с 20-21 уч.г.)	2
14	Ф1.Б.01	Введение в профессию*	1
15	Ф1.Б.02	Математика	12
16	Ф1.Б.03	Модуль Статистика	23
17	Ф1.Б.03.01	Теория статистики	2
18	Ф1.Б.10	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
19	Ф1.Б.10.ДВ.01.01	Общая физическая подготовка. Спортивные игры	123456
20	Ф1.Б.10.ДВ.01.02	Профессиональные прикладная физическая подготовка. Спортивные игры	123456
21	Ф1.Б.10.ДВ.01.03	Специальная медицинская группа	123456
22	Ф1.Б.ДВ.03.01	Цифровые технологии подготовки документов*(с 20-21 уч.г.)	1
23	Ф1.Б.ДВ.03.02	Делопроизводство	1
24	Ф1.Б.ДВ.05.01	Векторное правительство*(с 20-21 уч.г.)	1
25	Ф1.Б.ДВ.05.02	Электронный документооборот	1
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			(План)
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Семестры
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (звезд.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		
	ОП, факультативы (в период за. сем.)		
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по фак.к.)		
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по фак.к.)		
Ауд. нагр. (элект. курсы по фак.к.)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Б1.Б.01	Иностранный язык	1234
2	Б1.Б.07	Правоведение	4
3	Б1.Б.09	Экономика и организация предприятия	3
4	Б1.Б.11	Микроэкономика	23
5	Б1.Б.12	Макроэкономика	23
6	Б1.Б.14	Модуль Теория менеджмента	34
7	Б1.Б.14.01	Теория организации	4
8	Б1.Б.14.02	Организационное поведение	3
9	Б1.Б.15	Государственное регулирование экономики	3
10	Б1.Б.16	Институциональная экономика	3
11	Б1.Б.17	Финансы и бюджетная система	4
12	Б1.Б.18	Управление человеческими ресурсами	4
13	Б1.Б.19	Учет и анализ	34
14	Б1.Б.20	Маркетинг	23
15	Б1.Б.03	Модуль Статистика	23
16	Б1.Б.03.02	Социально-экономическая статистика	3
17	Б1.Б.08	Основы информационной безопасности*****	4
18	Б1.Б.10	Модуль дисциплины по физической культуре и спорту	
19	Б1.Б.10.дв.01.01	Общая физическая подготовка. Спортивные игры	123456
20	Б1.Б.10.дв.01.02	Профессионально-прикладная физическая подготовка. Спортивные игры	123456
21	Б1.Б.10.дв.01.03	Специальная медицинская группа	123456
22	Б1.Б.08.01.01	Менеджмент качества*	4
23	Б1.Б.08.01.02	Управление качеством	4
24	отд.Б.01	Основы методики самостоятельной работы студентов	3
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			(План)
	Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Семестры
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (зач.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)		
	ОП, факультативы (в период за. сем.)		
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		
Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	31.5.13	Системный анализ в менеджменте	5
2	31.5.21	Модуль Стратегической менеджмент	56
3	31.5.21.01	Стратегическое планирование и управление	56
4	31.5.21.02	Управление проектами	5
5	31.5.21.03	Управление изменениями	6
6	31.5.22	Разработка и принятие управленческих решений	5
7	31.5.23	Корпоративная социальная ответственность	6
8	31.5.24	Мировая экономика	6
9	31.5.04	Региональная экономика и управление	6
10	31.5.05	Муниципальное право	5
11	31.5.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	673
12	31.5.09.01	Система государственного и муниципального управления	6
13	31.5.09.02	Государственные и муниципальные финансы	6
14	31.5.09.07	управление социальной сферой	6
15	31.5.10	Модуль дисциплин по физической культуре и спорту	
16	31.5.10.01.01	Общая физическая подготовка. Спортивные игры	123456
17	31.5.10.01.02	Профессиональная прикладная физическая подготовка. Спортивные игры	123456
18	31.5.10.01.03	Специальная медицинская группа	123456
19	31.5.08.02.01	Административное право	5
20	31.5.08.02.02	Имущественное право	5
21	31.5.08.05.01	Государственная и муниципальная служба	5
22	31.5.08.05.02	Административное управление	5
23	31.5.02	Командный менеджмент	6
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ (План)			
	32.0.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)			
КАНИКУЛЫ			

№	Индекс	Наименование	Семестры
ИТОГО (с факультативами)			
ИТОГО по ОП (без факультативов)			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, <i>(зач.час/нед)</i>	ОП, факультативы (в период ТО)		
	ОП, факультативы (в период за. сем.)		
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по фид.к.)		
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по фид.к.)		
Ауд. нагр. (элект. курсы по фид.к.)			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			
1	Б1.Б.25	Антикоррупционная политика	7
2	Б1.Б.26	Инвестиционный менеджмент	7
3	Б1.Б.27	управленческий консалтинг	8
4	Б1.Б.28	Страхование	8
5	Б1.Б.29	Финансовый менеджмент	7
6	Б1.Б.07	Конституционное право	8
7	Б1.Б.09	Модуль Государственное и муниципальное управление	678
8	Б1.Б.09.03	Государственная защита интеллектуальной собственности	7
9	Б1.Б.09.04	Менеджмент культуры	8
10	Б1.Б.09.05	Антикризисное управление	7
11	Б1.Б.09.06	Организация муниципального хозяйства	8
12	Б1.Б.09.06(к)	Междисциплинарный экзамен по модулю Государственное и муниципальное управление	8
13	Б1.Б.09.д8.01.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	7
14	Б1.Б.09.д8.01.02	Теория и практика оценки бизнеса	7
15	Б1.Б.09.д8.02.01	Бизнес-планирование*	8
16	Б1.Б.09.д8.02.02	Бизнес-планирование инновационных проектов	8
17	Б1.Б.д8.04.01	Экономика труда	7
18	Б1.Б.д8.04.02	Демография	7
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			
ПРАКТИКИ			(План)
	Б2.В.03(П)	Преддипломная практика (производственная практика)	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)
	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
КАНИКУЛЫ			

ПРАКТИКИ Учебный план бакалавриата '38.03.02 Менеджмент профиль ГМУ Набор 2020 г..plx', код направления 38.03.02, год начала подготовки 2020

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов			
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
Вид практики: Учебная практика										
Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	2			2					
			5	+	2					
Вид практики: Производственная практика										
Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Практика менеджмента)	3	2			4					
			5	+	4					
Преддипломная практика (производственная практика)	4	2			4					
			5	+	4					
Итого по факту					10					
Итого по плану					10					

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Маркетинг					
КР	2	1	5		
Дисциплины по выбору Б1.В.09.ДВ.02					
Бизнес-планирование инновационных проектов					
КП	4	2	5		
Бизнес-планирование*					
КП	4	2	5		

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				187	297	244	60	29	31	62	33	29	62	28	34	60	28	32
Итого по ОП (без факультативов)				187	293	240	60	29	31	60	31	29	60	28	32	60	28	32
Дисциплины (модули)	59%	41%	30%	171	221	219	60	29	31	57	31	26	54	28	26	48	28	20
Базовая часть				81	131	129	39	18	21	47	28	19	29	18	11	14	8	6
Вариативная часть				90	90	90	21	11	10	10	3	7	25	10	15	34	20	14
Практики	0%	100%	0%	10	63	15				3		3	6		6	6		6
Вариативная часть				10	63	15				3		3	6		6	6		6
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Базовая часть				6	9	6										6		6
Факультативы					4	4				2	2		2		2			
Вариативная часть					4	4				2	2		2		2			
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					52.6	-	55.6	54.1	-	57.2	46.7	-	49.4	49.6	-	58.8	48.5
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)					50	-	40.2	53.6	-	41.6	53.6	-	50.6	53.6	-	53.6	53.7
	в период гос. экзаменов						-			-			-			-		
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					28.1	-	30	31.2	-	30.5	26.5	-	26.3	27.4	-	28.1	23.9
Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					3684.6	-	518.6	561.2	-	527.2	449.2	-	455.2	437.2	-	429.9	306.1
	Блок Б2					20	-			-		4	-		8	-		8
	Блок Б3					15.5	-			-			-			-		15.5
	Блок ФТД					60	-			-	32		-		28	-		
	Итого по всем блокам					3780.1	-	518.6	561.2	-	559.2	453.2	-	455.2	473.2	-	429.9	329.6
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Эк)						6	2	4	8	4	4	8	4	4	6	3	3
	ЗАЧЕТЫ (За)						10	6	4	6	4	2	4	2	2	5	2	3
	ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						3	2	1	4	1	3	3	1	2	4	2	2
	КУРСОВЫЕ ПРОЕКТЫ (КП)												2	1	1	1		1
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)									3	2	1	2	1	1	3	2	1
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					45.27%	- отношение суммы часов занятий лек. типа по Б1 к сумме ауд. часов по Б1: (1668 / 3685) * 100% = 45.27%											

Номер	Аббревиатура	Название кафедры
1		Русский и иностранные языки
2		История, философия и культурология
3		Общетеоретические дисциплины
4		Экономика, финансы и бухгалтерский учет
5		Менеджмент
7		Естественнонаучные и математические дисциплины
8		Общая и неорганическая химия
9		Технологии неорганических, керамических и электрохимических производств
10		Химическая технология органических веществ и полимерных материалов
11		Промышленная теплоэнергетика
12		Электроснабжение промышленных предприятий
13		Вычислительная техника и информационные технологии
15		Оборудование химических производств
16		Физическое воспитание и спорт
17		Автоматизация производственных процессов
18		Фундаментальная химия